

(4)申込者等は、賃貸人が借家人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

(5)原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る元請請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立て、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条(信用情報機関への登録・利用等)

(1)申込者等は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報のうち、第3項①に掲げる情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。)に提供することに同意します。

■加盟先機関
名 称：株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)

電話番号：0570-055-955

URL：<https://www.jicc.co.jp>

(2)当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。)に対して、申込者等について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者等の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者等に対する金融機関からの貸付け情報(以下、「単に「貸付け情報」といいます。)その他の情報(加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者等との間で締結されている金銭消費貸借契約等による入金日、入金予定期日、残高金額、元済日、延滞・延滞消滅権、債務整理、債務履行権、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。)が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、申込者等の返済又は支払能力の調査・判断に利用します。

■提携先機関
名 称：全国銀行個人信用情報センター

電話番号：03-3214-5020

URL：<https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>

名 称：株式会社 ジー・アイ・ジー(略称 CIC)

電話番号：0120-810-414

URL：<https://www.cic.jp/>

(3)当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報、並びに、これらの情報が加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
ア申込者等を特定するための情報(申込者等が個人の場合：氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者等が法人の場合：法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)、契約内容(第1条の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、買賣物件の名称・所在地等)・返済状況(第1条の情報のうち、入金日、入金予定期日、完済日等)・取引事実(第1条の情報のうち、保証履行額、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間

イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報

ウ 債権譲渡の事実に関する情報

当該事実の発生から1年内

②当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1ヶ月分に相当する額とします。また、当社が第2項の照会をかけた場合の申込者等の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます。)は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6ヶ月以内です。

③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並び

に前号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。これら加盟会員は、当該個人情報を及び法人情報を並びに申込情報を、申込者等の返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。

④申込者等は、加盟先機関に登録している個人情報を及び法人情報を係る照会請求または当該個人情報を、法人情報を及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立て、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条(個人情報の提供)

(1)当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、緊急連絡先、同居人等の申込者等の関係者に対し、申込者等の個人情報の提供を求め、同居人から申込者等の個人情報の提供を受けることがあります。

(2)当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、賃貸人、管理会社、仲介会社等、個人情報保護法の定める個人情報取扱事業者から、同居人等の個人情報の提供を受けることがあります。

(3)当社は、前項の提供を受けるにあたっては、当該個人情報取扱事業者が、申込者等から第三者である当社に対して同居人等の個人情報を提供することについて同意を得ていることを確認した上でこれを行います。

第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

(1)当社は、所定の方法により、申込者等から、自身の個人情報又は第三者提供記録の開示を要求されたときは、申込者等に対し、遅滞なく、当該個人情報を開示します。また、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合には、当社は、当該個人情報の全部又は一部を開示しません。

①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。

②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

③法令に違反することとなる場合。

(2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の実現に必要な範囲内において、速やかに当該個人情報を最新の情報へ訂正・追加又は削除(以下「訂正等」といいます。)します。

(3)当社は、申込者等から自身の個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。

①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。

②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

③法令に違反することとなる場合。

(4)当社は、申込者等から自身の個人情報を第三者へ提供した際の提供記録並びに申込者等の個人情報を当社が第三者より提供を受けた記録の開示請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。

ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、開示は行いません。

①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。

②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

③法令に違反することとなる場合。

第11条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新の内容であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第12条(必要情報の提出)

申込者等は、当社に対し、委託契約の申込みに対する審査、委託契約の締結又は履行に必要なものとして、当社がその提供を求める申込者等の個人情報を提出します。

第13条(本事項不同意の場合はの措置)

当社は、申込者等が本事項の全部又は一部を同意しない場合、委託契約の審査をお断りする場合があります。また、第4条5項または6項に限り同意しない場合、当社はこれを理由に委託契約の審査をお断りすることはあります。

第9条(個人情報の提出)

当社は、4条2項2号に基づき、委託契約についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、委託契約を締結する時点では申込者等に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には審査結果を変更することがあります。又、当社による審査により、委託契約が受諾されない結果になった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についていかなる場合にも返却及び削除しません。

第14条(審査結果)

当社は、4条2項2号に基づき、委託契約についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、委託契約を締結する時点では申込者等に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には審査結果を変更することがあります。又、当社による審査により、委託契約が受諾されない結果になった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についていかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条(個人情報の管理)

(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するため、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条(個人情報及び法人情報を取り扱う業務の外部委託)

当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することができます。外部委託の個人情報の取り扱いについては、当社がその責任を負います。

第17条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することができます。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第18条(本事項の規定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本事項を随時変更することができます。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。

第19条(個人情報保護管理者)

全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部

第20条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(<https://www.zenhoren.jp>)を参照してくださいか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては当社所定の手数料を要します。

住 所：東京都新宿区西新宿1-24-1

担当部署：全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部

URL：<https://www.zenhoren.jp/privacy/>

第21条(適用除外)

申込者等が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条(特記事項)

当社の委託契約締結業務の都合上、申込者等が、当社との間で委託契約(申込者等が連帯保証人予定者の場合)には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約を締結する際にして、当社に対し、本事項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます)を提出することとなる場合において、本事項と別同意書の規定内容が異なる場合には、本事項の規定が優先的に適用されます。

※申込人 / 連帯保証人は【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を承諾し申込みます。また、入居中物件の申込に際しては申込時点での賃料等滞納はありません。

申込者者・賃借人記入欄	※自署ください	姓 / Family name		名 / Given name		性別		
	フリガナ						<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 無回答	
	氏名 Name							
	生年月日 Date of Birth		西暦 年 月 日	歳	免許番号 ※お持ちの方			
	住所 Address		〒		都道府県			
	自宅電話 Phone number				携帯電話 Mobile number			
	※転居に伴い勤務先が変わった場合は、新しい勤務先の名称・住所・電話番号を記載ください。派遣社員の場合は派遣元の会社情報を記載ください。							
	勤務先名称 Name of workplace				勤務先電話 Workplace number			
	勤務先住所 Workplace address		〒		都道府県			
	雇用形態 ※番号記載		1. 公務員 2. 会社経営者 3. 役員 4. 正社員 5. 契約社員 6. 派遣社員 7. 個人事業主 8. 個人事業勤務 9. アルバイト・パート 10. 学生 11. 年金 12. 生活保護受給 14. その他					
年収 Annul income		万円	勤続年数 Work years	年	ヶ月	勤務先業種 Type of work		
自家用車		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	車種	入居人数 (住居申込)		成人	未成年 人	
緊急連絡先 <small>※外國籍の方は日本在住の方でお願いします</small>	フリガナ		性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 無回答			
	氏名		生年月日		西暦 年 月 日			
	現住所		〒		携帯電話			
	続柄		<input type="checkbox"/> 親子 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他()			生年月日		西暦 年 月 日 歳
	連絡先		自宅			携帯		
	保証会社		全保連株式会社		審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00 ~ 18:00		受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります
	ZENHOREN CO.,LTD.202408(LP個人)							

残置物	エアコン（残置希望： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有	/ 撤去希望： <input type="checkbox"/>)	※詳細記入下さい。			
	照明（残置希望： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有	/ 撤去希望： <input type="checkbox"/>)	例↓↓			
	カーテン（残置希望： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有	/ 撤去希望： <input type="checkbox"/>)	残置希望：リビング1基			
	その他（残置希望： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有	/ 撤去希望： <input type="checkbox"/>)	撤去希望：6帖洋室1基			
※申込時に記載がない場合は引き渡し時、設置の有無の保証はないとする。							
その他	ペット飼育 無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/>	(樂器 無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/>)			
	車無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 車種名	サイズ：高さ	幅	長さ			
	自転車無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/>	台	バイク無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/>	(車種名：CC)			
その他(<input type="checkbox"/>) タバコ(本物件禁止) <input type="checkbox"/>							
修繕等の要望	<input type="checkbox"/> ハウスクリーニングのみ						
	※ハウスクリーニング内容 室内清掃・水回りの関係の清掃のみとなります。 クロスの汚れについては、 埃落とし程度 の清掃になりますのでご了承ください。						
	<input type="checkbox"/> 修繕要望箇所有り						
	<input type="checkbox"/> 置の表替	<input type="checkbox"/> 障子の張替え	<input type="checkbox"/> 袖の張替え	<input type="checkbox"/> クロスの張替え			
	<input type="checkbox"/> その他						
							※希望がない場合現況渡しとなります。

申し込みについて

1. 申込書に虚偽の記載があった場合は全てお断りさせて頂きます。
2. 申込書は未記入部分が無いようお願い申し上げます。
3. 申し込みいただいたてもお断りさせていただく場合がございます。
(お断りさせていただく場合、その理由につきましては一切お伝え致しません。)
4. 申込者様が弊社管理物件に事前に問い合わせをしていた場合、申し込みは受け付けません。
(申し込み物件と異なった場合も受け付けません。必ず事前にご確認ください。)
5. 申し込み物件は普通借家契約の場合、更新の際に更新事務手数料がかかりますのでご了承ください。
(申し込み後、Renxa株式会社担当者より、インターネット・ライフライン等のご案内のお客様にご連絡する場合がございますのであらかじめご了承ください。)

※個人情報取扱いについて

- 一、弊社は個人情報保護に関する法令を遵守し、役員はじめすべての社員が取り扱う個人情報の重要性を認識するとともに、適正な取扱と保護に努めます。
- 二、本申込書は審査結果に関わらずご返却いたしません。
- 三、賃貸、管理、仲介等の取引に関する契約履行、情報、サービスの提供を行うために必要な範囲内の個人情報の第三者提供（契約の相手となる貸主、仲介を行う宅地建物取引業者、保証会社、信用情報機関）を行います。

上記個人情報の取扱いについて、理解、承諾いたしました。又、申込内容に相違ありません

年　月　日　　申込人

印

仲介業者	業者名			
	担当名		TEL	

AFTY (株)bELI
横浜市中区南仲通3-32-1 みなとファンタジアビル3F
TEL : 045-507-5780
FAX: 045-507-5781